



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
«Полесский городской округ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 07 2018 года № 694

г. Полесск

**Об утверждении Правил
осуществления капитальных вложений
в объекты муниципальной собственности
МО «Полесский городской округ»
за счет средств местного бюджета**

В соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 32 Устава МО «Полесский городской округ», администрация постановляет:

1. Утвердить Правила осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности МО «Полесский городской округ» за счет средств местного бюджета, согласно приложению.

2. Советнику по информатизации Н.А. Матвеевой опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МО «Полесский городской округ» и в газете «Полесский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.А. Беякова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации



А.В. Троян

ПРАВИЛА
осуществления капитальных вложений в объекты
муниципальной собственности МО «Полесский городской округ»
за счет средств местного бюджета

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила устанавливают:

- 1) порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности МО «Полесский городской округ» (далее - инвестиции) и принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным учреждениям или муниципальным автономным учреждениям МО «Полесский городской округ» (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям МО «Полесский городской округ» (далее - предприятия) бюджетных ассигнований из местного бюджета в виде субсидии на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности МО «Полесский городской округ» и в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МО «Полесский городской округ» (далее соответственно - решение, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, субсидии);
- 2) порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности МО «Полесский городской округ» или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность МО «Полесский городской округ» за счет средств местного бюджета (далее - бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи органами местного самоуправления учреждениям или предприятиям (далее вместе - организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени МО «Полесский городской округ» муниципальных контрактов от лица указанных органов в соответствии с настоящими Правилами, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий;
- 3) порядок предоставления из местного бюджета субсидий организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства;
- 4) порядок принятия администрацией МО «Полесский городской округ» решения о предоставлении получателю средств местного бюджета права заключать соглашения о предоставлении организациям субсидий (далее - соглашения) на срок реализации нормативного правового акта администрации МО «Полесский городской округ» о предоставлении субсидий (далее - решение о

предоставлении субсидий), принятого в установленном порядке, превышающего срок действия утвержденных получателю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее - решение о предоставлении права).

2. Осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами администрации МО «Полесский городской округ» (далее - акты (решения)).

Глава 2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ

3. Решение в отношении объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, включенных в муниципальные программы МО «Полесский городской округ», принимается в соответствии с Постановлением администрации МО «Полесский муниципальный район» от 07.08.2014 г № 905 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Полесский муниципальный район», их формирования, реализации, порядка проведения и критериев оценки эффективности».

4. Инициатором подготовки проекта решения может выступать орган местного самоуправления, в целях реализации полномочий которого осуществляются капитальные вложения либо иные расходы, связанные с капитальными вложениями (далее - субъект бюджетного планирования), либо предполагаемый получатель или распорядитель средств местного бюджета, ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы МО «Полесский городской округ», в рамках которых планируется предоставление инвестиций или субсидии (далее - распорядитель).

5. При исполнении местного бюджета не допускается предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества уже было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

Принятие решения в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после признания последнего утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

6. Отбор объектов капитального строительства либо объектов недвижимого имущества производится с учетом:

1) приоритетов и целей развития МО «Полесский городской округ», исходя из прогнозов и стратегии социально-экономического развития МО «Полесский городской округ» на среднесрочный и долгосрочный периоды, муниципальных программ Полесского городского округа, а также документов территориального планирования МО «Полесский городской округ»;

2) поручений Губернатора Калининградской области и заместителей председателя Правительства Калининградской области;

3) оценки расходов, связанных с эксплуатацией объекта капитального строительства, источников их финансирования.

7. Решение об осуществлении бюджетных инвестиций может приниматься

в случае осуществления строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества, включая (при необходимости) приобретение земельного участка под строительство, подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведения инженерных изысканий для подготовки такой документации.

Решение о предоставлении субсидии может приниматься в случае осуществления реконструкции объектов капитального строительства, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения, приобретения объектов капитального строительства недвижимого имущества, а также строительства объектов при наличии учреждения либо предприятия, за которым создаваемый объект будет закреплен на соответствующем праве пользования.

8. Субсидия, предоставляемая предприятию, не направляется на финансовое обеспечение следующих работ:

- 1) разработка проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;
- 2) проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объектов капитального строительства;
- 3) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- 4) проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии.

9. Субсидия, предоставляемая учреждению, не направляется на финансовое обеспечение работ, указанных в пункте 8 настоящих Правил, если иное не предусмотрено решением администрации МО «Полесский городской округ» о предоставлении субсидии.

10. Проект решения по объекту, не включенному в муниципальную инвестиционную программу, содержит следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества:

- 1) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (согласно паспорту инвестиционного проекта: в отношении объекта капитального строительства в случае отсутствия на дату подготовки проекта решения утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации) либо наименование объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта

в отношении объекта недвижимого имущества (далее - инвестиционный проект);

2) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

3) наименования распорядителя и муниципального заказчика;

4) наименование застройщика (заказчика);

5) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

6) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта;

7) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации, прошедшей соответствующую экспертизу) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, если инвестиции предоставляются на указанные цели (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);

8) распределение сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации, прошедшей экспертизу) или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества по годам реализации инвестиционного проекта с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, если инвестиции (субсидии) предоставляются на указанные цели (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);

9) общий (предельный) объем инвестиций (общий (предельный) размер субсидии), предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта, с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социальнокультурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, если инвестиции (субсидии) предоставляются на указанные цели (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);

- 10) распределение общего (предельного) объема предоставляемых инвестиций (общего (предельного) размера субсидии) по годам реализации инвестиционного проекта с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, если инвестиции предоставляются на указанные цели (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);
- 11) общий размер средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, рассчитанный в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта (в случае предоставления субсидии);
- 12) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего размера средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта (в случае предоставления субсидии).
11. В случае необходимости корректировки проектной документации в проекте решения могут быть предусмотрены средства местного бюджета соответственно на корректировку этой документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для корректировки такой документации.
12. Принятые до утверждения документов территориального планирования МО «Полесский городской округ» решения в отношении объектов капитального строительства местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования МО «Полесский городской округ», но не предусмотренных указанными документами, должны быть приведены в соответствие с этими документами в течение 3 месяцев со дня утверждения документов территориального планирования МО «Полесский городской округ».
13. Внесение изменений в решение осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

Глава 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ

14. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, Калининградской области, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:

- 1) муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств местного бюджета;
- 2) организациями, которым органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества организаций, являющиеся муниципальными заказчиками, передали в соответствии с настоящими Правилами свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени МО «Полесский городской округ» от лица указанных органов муниципальных контрактов.

15. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств местного бюджета, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами (решениями), на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

16. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом 2 пункта 14 настоящих Правил органами местного самоуправления с организациями заключаются соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени МО «Полесский городской округ» муниципальных контрактов от лица указанных органов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта) (далее - соглашение о передаче полномочий).

17. Соглашение заключается на срок, не превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, утвержденных структурному подразделению администрации как получателю бюджетных средств, может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно соответствовать положениям, установленным статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Условиями передачи полномочий муниципального заказчика являются:
1) соответствие целей и видов деятельности, предусмотренных уставом организации, целям и видам деятельности по созданию объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества;
2) отсутствие стадии банкротства или процедуры ликвидации организации.

19. Муниципальный заказчик осуществляет подготовку проекта соглашения о передаче полномочий и обеспечивает его заключение с организацией.

20. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством для исполнения местного бюджета, и отражаются на открытых в органах Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством, лицевых счетах.

Глава 4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ

21. Субсидии предоставляются организациям в размере средств, предусмотренных актом (решением), в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств местного бюджета на цели предоставления субсидий.

22. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между органами местного самоуправления как получателями средств местного бюджета, предоставляющими субсидию организациям, и организацией (далее - соглашение о предоставлении субсидии) на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю средств местного бюджета, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. По решению администрации МО

«Полесский городской округ», принятому в соответствии с абзацем четырнадцатым статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получателю средств местного бюджета может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

23. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно соответствовать положениям, установленным статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Операции с субсидиями, поступающими организациям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых организациям в органах Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

25. Санкционирование расходов организаций, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, установленном отделом финансов администрации МО «Полесский городской округ».

26. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению организациями в установленном порядке в местный бюджет.

27. В соответствии с решением органа местного самоуправления о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии остатки субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

В указанное решение может быть включено несколько объектов.

Глава 5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРАВА

28. Инициатором подготовки проекта решения о предоставлении права может выступать субъект бюджетного планирования или распорядитель.

29. Проектом решения о предоставлении права могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, указанных в решении о предоставлении субсидий, в отношении каждого из которых должна быть отражена следующая информация:

- 1) наименование;
- 2) распределение субсидии по годам строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения;
- 3) срок действия соглашения, не превышающий срока, установленного решением о предоставлении субсидий;
- 4) порядок внесения изменений в соглашение в случае уменьшения распорядителю ранее доведенных ему в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, влекущего невозможность исполнения условий заключенных организацией с подрядчиками и (или) исполнителями договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных со строительством

(реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением) объекта капитального строительства или приобретением объекта недвижимого имущества, подлежащих оплате за счет субсидии (далее - договоры);

5) порядок согласования организацией новых условий договоров в случае внесения в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта изменений в соглашение.

30. В случае, если распорядителю уменьшены доведенные ему в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии:

1) распорядитель обеспечивает согласование с организацией новых условий соглашения в части сроков предоставления субсидии, а при невозможности такого согласования - согласование в части размера предоставляемой субсидии, при этом распорядитель обеспечивает предоставление субсидии в размере, необходимом для оплаты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных договорами, обязательства по которым подрядчиками и (или) исполнителями исполнены;

2) организация обеспечивает согласование с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) новых условий договоров в части изменения размера субсидии и (или) сроков ее предоставления, а при невозможности такого согласования - согласование в части сокращения, предусмотренного договором объема поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

31. Изменение условий соглашения осуществляется после внесения в установленном порядке изменений в решения о предоставлении субсидий.

32. Проект решения о предоставлении права подготавливается распорядителем в форме проекта постановления администрации МО «Полесский городской округ» и согласовывается с субъектом бюджетного планирования (в случае, если распорядитель не является одновременно субъектом бюджетного планирования), а при предоставлении субсидии в рамках муниципальной программы МО «Полесский городской округ» проект решения о предоставлении права согласовывается также с ответственным исполнителем муниципальной программы МО «Полесский городской округ» в случае, если распорядитель средств местного бюджета не является одновременно ее ответственным исполнителем.